



Unione Europea
Fondo Europeo Sviluppo Regionale



Programma Operativo Regionale 2007 IT161PO009 FESR Campania



SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

“Dante Alighieri”

Via Piave, 3 – 83100 Avellino - Tel/Fax 082535548
www.dantealighieriav.it - avmm08700v@istruzione.it

Prot. n. 1985/C11

Avellino, 8 ottobre 2011

CIG: Z9201C15E9

Al Sito WEB della Scuola

All'Albo della Scuola

Ai fornitori interessati

OGGETTO: Bando di gara Programma Operativo Regionale 2007 IT161PO009
FESR Campania Cod. **A-1-FESR06_POR_CAMPANIA-2011-148**
Titolo: **SUCCESSO CON LE LIM**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Nell'ambito delle attività previste dalla programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013-Programma Operativo Nazionale “Obiettivo Convergenza” del FESR cod. 2007IT161PO009 approvato con Decisione della Commissione Europea (CE) (2007) 4265 del 11/09/2007

- Vista la nota prot. n. AOOGAI/10370 del 15/09/2011 trasmessa dal Ministero della Pubblica Istruzione – Dipartimento per l'Istruzione – Direzione generale per gli affari Internazionali Uff. IV con la quale si comunica l'approvazione dei progetti presentati da questa istituzione scolastica nell'ambito dei FESR06-POR-CAMPANIA

- Viste LE Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate ai Fondi Europei di Sviluppo Regionale 2007/2013 – edizione 2009;

- Viste le delibere degli organi collegiali d'Istituto;

- Visto il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44

INDICE BANDO PUBBLICO

Procedura negoziale informale per cottimo fiduciario (ai sensi dell'art.125, comma 11 del D. Lgs. N. 163/2006)

per la fornitura di attrezzature e strumenti, reso pubblico tramite l'affissione all'albo della scuola e la pubblicazione sul sito web della scuola (www.dantealighieriav.it)

CAPITOLATO

Art. 1- Generalità

In osservanza alle disposizioni attualmente in vigore in materia di pubbliche forniture al di sotto della soglia di rilievo comunitario, si richiede a codesta ditta, la migliore offerta avente per oggetto la fornitura, in due lotti, di beni e servizi.

Art. 2: Oggetto della gara

Il presente capitolato ha per oggetto:

- a) La fornitura di attrezzature nuove di fabbrica descritte nella schede tecniche "Allegato A" (lotto 1)
- b) La fornitura di attrezzature nuove di fabbrica descritte nella schede tecniche "Allegato B" (lotto 2)
- c) L'installazione ed il collaudo delle attrezzature.

Art. 3: Importo della Fornitura

Lotto 1 (Allegato A): importo massimo € 900,00 comprensivo di IVA, installazione e collaudo;

Lotto 2 (Allegato B): importo massimo € 18.120,00 comprensivo di IVA, installazione e collaudo;

Art. 4: Subappalto

Non sono ammesse l'intermediazione ed il subappalto né il ricorso ad Associazione Temporanea d'Impresa.

Art. 5: Modalità e tempi di presentazione delle offerte

La procedura di aggiudicazione è esperita ai sensi dell'art.125, comma 11 del D.Lgs n. 163/2006 con numero di partecipanti non inferiore a 5, facenti parte del nostro albo fornitori, in piena conformità alle normative nazionali e comunitarie.

Le ditte interpellate dovranno far pervenire, recapitato a mano o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento del servizio postale o corriere, **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 24 ottobre 2011**, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura con la dicitura "**Contiene Preventivo Progetto SUCCESSO CON LE LIM -COD. A-1-FESR06_POR_CAMPANIA-2011-148**", contenente due buste separate, anch'esse riportanti il nominativo del mittente, con le diciture

- **Busta A "Documentazione Amministrativa"**

- **Busta B "Offerta Tecnica-Economica"**

sigillate e controfirmate, contenenti (pena esclusione) la documentazione di seguito elencata:

BUSTA A:

- a. **Dichiarazioni Sostitutive** (ex art. 18, 19, 46, 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) firmata dal legale rappresentante in cui la Ditta dichiara che:
1. non si trova in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell' art. 11, comma 1, lettera a),b),c),d), f) del D.Lgs. 24/07/92 n.358 e s.m.i.;
 2. non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
 3. Di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
 4. Di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
 5. ha preso visione dei criteri di aggiudicazione e del capitolato e li accetta senza riserva alcuna;
 6. ha avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
 7. mantiene la validità dell'offerta per almeno 90 gg;
 8. consegna e installa il materiale con proprio personale specializzato entro e non oltre i 40 giorni successivi all' ordine, che il trasporto e l'installazione sono a suo carico fino alla sede dell' istituto e nei locali indicati;
 9. i prodotti sono garantiti per almeno 2 anni;
 10. il servizio di assistenza è garantito per tutti i giorni lavorativi dell'Istituzione Scolastica dalle ore 8,00 alle ore 14,00;
 11. assicurerà la fornitura ed installazione di eventuali pezzi di ricambio per un periodo di almeno cinque anni;
 12. le apparecchiature e gli impianti del Laboratorio richiesto, sono rispondenti alle specifiche descritte e comunque tali da essere idonei alla destinazione prefissata;
 13. accetta senza riserve le condizioni più avanti determinate in ordine a modalità di valutazione delle offerte, collaudo, fatturazione, pagamenti.
 14. Non è stata mai pronunciata nei confronti di: direttore/i tecnico/i o amministratori con poteri di rappresentanza o soci, una condanna con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incide sulla moralità.
 15. Dichiarazione concernente il fatturato relativo alle forniture di medesimo oggetto realizzate presso Istituzioni Scolastiche negli ultimi tre esercizi finanziari, con un importo complessivo non inferiore a 350.000,00 € di imponibile
 16. dichiarazione composizione organi tecnici incaricati della manutenzione, assistenza e controllo qualità firmata dal Legale Rappresentante della Ditta ai sensi dell' art. 14, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 24/07/92 n. 358 e s.m.i.
 17. Dichiarazione di regolarità per i versamenti dovuti ad Equitalia ai sensi del D.M. n. 40 del 19/1/2008, in materia di pagamento da parte delle Pubbliche Amministrazioni.
- b. **Copia del Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A. non anteriore a tre mesi**, nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio di attività analoghe all'oggetto della fornitura.
- c. **Regolarità Contributiva**: Copia del Documento Unico iscrizione dipendenti INAIL e INPS per dimostrare di essere in regola con gli obblighi previdenziali e gli obblighi in tema di sicurezza, di essere in regola con i propri dipendenti e con assunzione di responsabilità dei lavori particolari affidati, svincolando la Scuola committente da ogni conseguente responsabilità di natura civile, penale e pecuniaria, derivante da inadempienze (DURC) art. 16/bis L. 28.01.2009, n. 2.
- d. **Copia del Certificato di Qualità attestante la certificazione ISO 9001:2008** della Ditta invitata alla gara, rilasciata da Enti accreditati o altri enti razionalmente riconosciuti, in corso di validità.

AVVERTENZA: chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000). Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

BUSTA B:

- a. l'indicazione delle specifiche tecniche di tutti gli elementi costituenti la fornitura;
- b. l'indicazione dei prezzi in cifre ed in lettere comprensivi di Iva per ogni singolo componente, nonché il prezzo complessivo,
- c. l'indicazione della percentuale dell'aliquota Iva applicata;
- d. tipologia della garanzia e durata;
- e. caratteristiche del servizio di assistenza e manutenzione degli strumenti, indicando i tempi di intervento;
- f. dichiarazione relativa al collaudo da effettuarsi presso questo Istituto in presenza di un tecnico della Ditta e dei collaudatori nominati dall'istituzione scolastica.

Non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante; l'offerta pervenuta in ritardo non sarà presa in considerazione. Resta inteso che:

- il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini su indicati resta a carico della Ditta partecipante;
- l'Amministrazione non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alla ditta per il preventivo-offerta presentato;
- non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato, nonché mancanti di uno dei documenti richiesti o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserva alcuna tutte le condizioni riportate nel presente capitolato.

Art. 6: Valutazione delle offerte

Le offerte saranno esaminate da un'apposita Commissione, nominata dalla Scuola committente, entro i successivi gg. 7 dalla data di termine del bando.

L'Istituzione Scolastica valuterà esclusivamente preventivi/offerte comprendenti tutte le voci richieste.

L'Istituzione Scolastica si riserva, comunque, la facoltà di acquistare solo parte delle attrezzature ed eventualmente di non procedere ad alcuna aggiudicazione, qualora le offerte non siano ritenute idonee, senza che per questo possa sollevarsi eccezione o pretesa alcuna da parte dei concorrenti. Parimenti si riserva la facoltà di incrementare la fornitura con l'acquisto di ulteriore materiale alle medesime condizioni di quello aggiudicato utilizzando eventuali economie derivanti dalle offerte a ribasso e comunque nell'ambito della somma eventualmente autorizzata dal Ministero della Pubblica Istruzione.

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida, ai sensi dell'articolo 69 R.D. 23/5/1924 n. 827

Art. 7: Criteri di Aggiudicazione

La commissione procederà, a suo insindacabile giudizio, alla valutazione delle offerte attraverso l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti ripartiti secondo gli elementi di seguito indicati:

1. Componente tecnica (massimo 50 punti)

a) soddisfacimento dei requisiti qualitativi e tecnici richiesti (allegato 2)	Max 30 punti
b) Caratteristiche e specifiche tecniche superiori a quelle minime richieste (3 punti per ogni elemento essenziale di caratteristiche superiori rispetto alle minime richieste)	Max 9 punti
b) Merito tecnico riferibile a pregresse forniture ad Istituzioni scolastiche e/o amministrazioni pubbliche di pari oggetto	Max 5 punti

Punti 1 per ogni fornitura della stessa tipologia	
c) Durata garanzia ed assistenza (oltre i 2 anni) Punti 6 (sei) oltre tre anni on site Punti 3 (tre) tre anni on site Punti 0 (zero) due anni on site	Max 6 punti

2. Componente economica (massimo 50 punti)

<p>Alla Ditta che avrà offerto il prezzo più vantaggioso a parità di caratteristiche e/o migliorativo rispetto al rapporto qualità/tecnica innovazione verrà attribuito il punteggio massimo:</p> <p>50 punti (cinquanta punti)</p> <p>Alle altre ditte verrà attribuito un punteggio proporzionale al rapporto tra la propria offerta e quella più bassa, secondo la seguente formula: $X = (Pb * 50) / Po$ dove Pb è l'offerta più bassa tra quelle ritenute valide, 50 è il coefficiente massimo attribuito alla migliore offerta e Po è l'offerta in questione</p>	Max 50 punti
---	---------------------

La commissione tecnica ed esaminatrice proporrà l'aggiudicazione della fornitura in favore della ditta che avrà raggiunto il punteggio complessivo più alto, fermo restando la facoltà della commissione di non proporre l'aggiudicazione nell'ipotesi in cui nessun'offerta venga reputata idonea.

Il prezzo offerto non potrà perciò, da solo, costituire elemento prevalente di giudizio per la scelta che sarà determinata dall'insieme degli elementi di cui sopra.

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto, procede alla stipulazione del contratto con il concorrente la cui offerta sia stata aggiudicata dal Consiglio d'Istituto come quella più vantaggiosa sulle risultanze delle valutazioni della commissione tecnica ed esaminatrice e del parere della Giunta Esecutiva dell'Istituto. In ogni caso l'Istituto si riserva la facoltà:

- di effettuare l'aggiudicazione anche in presenza di una sola ditta che abbia presentato offerta;
- di scegliere, tra le apparecchiature richieste, tipo e quantitativo delle apparecchiature da ordinare nel rispetto delle proprie esigenze e del budget a disposizione;
- di non procedere ad alcuna aggiudicazione, qualora, ad insindacabile giudizio, reputi ciò necessario nel suo esclusivo interesse.

La Ditta aggiudicataria è obbligata alla sottoscrizione del contratto. Qualora, senza giustificati motivi, essa non adempia a tale obbligo, l'Istituto può dichiarare la decadenza dell'aggiudicazione.

Gli esiti della gara saranno pubblicati all'Albo dell'Istituto Scolastico. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 gg. dalla pubblicazione. Trascorso tale termine senza reclami scritti si procederà alla stipula del contratto con la Ditta aggiudicataria.

Art. 8: Qualità dei materiali

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel presente capitolato.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste.

Potranno essere ammesse attrezzature ritenute equivalenti.

Tutte le apparecchiature dovranno possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9001:2008 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale.

E' ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Art. 9: Termini per il completamento della fornitura

Fermo restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica di verificare i requisiti e la documentazione richiesta nel capitolato, si procederà all'aggiudicazione ed alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria.

Il tempo assegnato per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è di gg. 40 dalla stipula del contratto.

Art. 10: Obblighi e oneri delle ditte aggiudicatarie

La ditta aggiudicataria è l'unica responsabile della perfetta installazione delle attrezzature. In particolare resta a carico della ditta aggiudicataria, senza alcun onere aggiuntivo per l'Istituzione Scolastica:

- il trasporto, lo scarico e l'installazione del materiale nei locali dell'Istituto;
- le presentazioni di personale specializzato per l'installazione e il collaudo delle attrezzature;
- i procedimenti e le cautele per la sicurezza del personale ai sensi del D.Lgs. 626/94 e 37/08;
- la verifica e la certificazione degli impianti realizzati;
- l'addestramento e formazione degli utenti all'utilizzo delle apparecchiature.

Art. 11: Garanzie

La ditta aggiudicataria si obbliga a fornire garanzia dei beni dell'intera fornitura per la qualità dei materiali, per la corretta installazione e per il regolare funzionamento per un periodo di almeno 24 mesi a decorrere dalla data del collaudo.

Art. 12: Collaudo

Il collaudo sarà effettuato dalla Commissione all'uopo nominata dall'Istituzione Scolastica ai sensi dell'art.36 del D.A.895/UO del 31/12/2001 in contraddittorio in presenza di incaricati dell'impresa che dovranno controfirmare il relativo processo verbale, entro 7 giorni dalla data di consegna e messa in funzione.

Il collaudo dovrà accertare che tutti i beni consegnati presentino i requisiti richiesti e siano perfettamente funzionanti.

Art. 13: Modalità di accesso agli atti

L'accesso alle offerte, da parte degli offerenti, secondo quanto previsto dall'art. 13, comma 1, del codice, sarà consentito, secondo la disciplina della novellata legge 7 agosto 1990, n° 241 e dell'art. 3 comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n°60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 14 - Trattamento dei dati personali

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 13 del D.Lgs. 30/6/2003, n°196, denominato "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che l'Autorità gestirà l'archivio di dati personali dei soggetti che si candideranno. I dati personali saranno trattati nel rispetto delle norme vigenti con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate per garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni. Il trattamento dei dati potrà comprendere le seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, comunicazione, cancellazione. Dette operazioni saranno effettuate nel rispetto delle norme vigenti, con logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate e con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati trattati.

La partecipazione alla presente gara richiede necessariamente sia fornito il consenso al trattamento dei dati personali.

Art. 15- Disposizioni finali

1. Il pagamento della fornitura sarà effettuato in base alla disponibilità degli accreditamenti da parte dell'Ente preposto.
2. L'Amministrazione scolastica può chiedere la risoluzione del contratto ai sensi del D.M. del 28/10/85 art.37 nei seguenti casi:
 - in qualunque momento dell'esecuzione avvalendosi della facoltà consentita dall'art.1671 del codice civile e per qualsiasi motivo tenendo indenne l'impresa dalle spese sostenute, dei lavori eseguiti, dei mancati guadagni;

- per motivi di pubblico interesse come previsto nell'art.23 del predetto decreto ministeriale;
- in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- in caso di cessione della ditta, di cessazione di attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa;
- nei casi di decesso dell'imprenditore quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante di garanzia;
- in caso di decesso di qualcuno dei soci nelle imprese costituite in società di fatto o in nome collettivo, o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita e l'Amministrazione non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci;
- in caso di impossibilità ad eseguire il contratto, in conseguenza di causa non imputabile alla stessa impresa, secondo il disposto dell'art.1672 del codice civile;

La risoluzione del contratto ha effetto retroattivo, salvo il caso di contratti ad esecuzione continua o periodica, riguardo ai quali l'effetto della risoluzione non si estende alle prestazioni già eseguite.

La risoluzione del contratto viene disposta dal Dirigente Scolastico. Di tale disposizione viene data comunicazione alla ditta con notificazione a mezzo di ufficiale giudiziario.

3. Con la risoluzione del contratto sorge nell'Amministrazione il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di questa, o i servizi, in danno dell'impresa inadempiente. L'affidamento avverrà per trattativa privata o, entro i limiti prescritti, in economia, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto. L'affidamento a terzi verrà notificato all'impresa inadempiente nelle forme prescritte con indicazione dei nuovi termini di esecuzione e delle forniture o dei servizi affidati e degli importi relativi. All'impresa inadempiente saranno addebitate le spese sostenute in più dall'Amministrazione rispetto a quelle previste dal contratto risolto.
4. Per quanto non previsto dal bando valgono le disposizioni di legge vigenti .
5. Per qualsiasi controversia il foro competente è quello di Avellino .
6. Il responsabile del procedimento è la Dr.ssa Elvira Martorano.

Il Responsabile del procedimento
Dr.ssa Elvira Martorano

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Lucia Crescitelli

SCHEDA TECNICA (Lotto 1)

Cod. progetto: **A-1-FESR06_POR_CAMPANIA-2011-148**
Titolo: **SUCCESSO CON LE LIM**
Codice CIG: **Z9201C15E9**

N°1 PC ALL IN ONE (postazione docente)

CPU Intel core i3 550 3,2 Ghz
Ram 4 Gb DDR3
Hard disk 500 GB Serial ATA-300
DVD RW / DVD RAM con lightscribe technology
Lettore di schede 6 in 1
Controller grafico PCI Express 2Gb (con uscita vga per collegamento videoproiettore)
Display LCD 21,5"
Web cam integrata
Scheda audio
Adattatore di rete Fast ethernet / IEEE802.11(b,g,n)
Sistema Operativo Windows 7 Home Premium

N. 1 MULTIFUNZIONE A4

Fax / fotocopiatrice / stampante / scanner formato A4
Tecnologia Laser (B/N)
Velocità 24 ppm
Risol. 2400 x 600
Stampa automatica fronte / retro
Connessione USB / ETHERNET
Completo di cavo di collegamento al PC

SCHEDA TECNICA (Lotto 2)

Cod. progetto: **A-1-FESR06_POR_CAMPANIA-2011-148**
Titolo: **SUCCESSO CON LE LIM**
Codice CIG: **Z9201C15E9**

N°5 LAVAGNA INTERATTIVA MULTIMEDIALE

Superficie attiva 77" diagonale, sensibile al tocco, tecnologia capacitiva, utilizzabile principalmente con le dita e con il pennarello.

Più utenti devono poter lavorare contemporaneamente e indipendentemente sulla superficie della lavagna.

Completa di penne interattive multifunzione, hub USB 2 porte, sistema audio amplificato, software, carrello/supporto mobile per LIM con struttura regolabile manualmente (inclinazione e rotazione).

N. 5 VIDEO PROIETTORE AD OTTICA SUPER CORTA

per lavagna interattiva, con le seguenti caratteristiche minime: XGA, 3xLCD, luminosità 2200 ANSI lumen, contrasto 1:1600, completo di kit montaggio per installazione su carrello mobile e cavi di collegamento alla postazione PC .

N. 5 NOTEBOOK

Intel Core i3 330M / 2.13 GHz (Dual-Core)

Ram 4 GB DDR3 SDRAM - 1066 MHz

Hard disk 500 GB

DVD±RW (±R DL) / DVD-RAM – integrate

Display 15.6" retroilluminazione a LED TFT 1366 x 768 (WXGA)

Adattatore di rete - Ethernet, Fast Ethernet, Gigabit Ethernet, Bluetooth, IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n

Telecamera integrate

4 x Hi-Speed USB - USB Tipo A 4 pin | 1 x duplicatore di porte / docking | 1 x display / video - VGA - D-Sub HD 15 pin (HD-15) | 1 x rete - Ethernet 10Base-T/100Base-TX/1000Base-T - RJ-45 | 1 x modem - linea telefonica - RJ-11 | 1 x Audio - uscita linea/cuffie - jack stereo da 3,5 mm | 1 x microfono - input - jack da 3,5 mm

S.O. Windows 7 Home Premium / Suite Office 2010 precaricata

Completo di borsa per notebook e mouse wireless

N. 5 MICROSOFT OFFICE HOME 2010 Product Key Card (PKC)

(Microsoft Excel, Microsoft Outlook, Microsoft Powerpoint, Microsoft Word, Microsoft OneNote)