

CARTA DEI SERVIZI

PREMESSA

L'arte e la scienza sono libere e libero ne è l'insegnamento. La Repubblica detta le norme generali sull'istruzione ed istituisce scuole statali per tutti gli ordini e gradi (Costituzione della Repubblica Italiana – art. 33).

Fonte di diritto primario della Scuola Secondaria di Primo Grado è la Costituzione della Repubblica Italiana ed in modo particolare gli articoli 3, 33, 34.

Molti sono gli interventi legislativi da cui si possono desumere le finalità di questo ordine di scuola

- la legge n. 1859 del 31/12/1962 introduce l'istituzione e l'ordinamento della Scuola Media Statale;
 - la legge n. 348 del 16/6/1977 contiene modifiche alle norme della legge n. 1859/62;
 - la legge 517 del 4/8/1977, determina le norme sulla valutazione degli alunni e sull'abolizione degli esami di riparazione;
 - il D.M. del 9/2/1979 contiene i nuovi programmi, gli orari di insegnamento e le prove d'esame per la Scuola Media Statale;
 - l'O.M. 22/7/1983, il D.M. 27/7/1983, la C.M. n.217 del 30/7/1983 determinano le modalità di attuazione del tempo prolungato;
 - la C.M. n. 386 del 13/12/1984 definisce i criteri degli esami di licenza per gli alunni portatori di handicap;
 - la C M n. 33 del 22/1/85 suggerisce la progettazione di azioni di sostegno e recupero per ridurre ripetenze ed abbandoni;
 - la C M 491/96 ha introdotto l'attuale scheda di valutazione;
 - l'art. 21 della L 59/97 introduce l'autonomia delle istituzioni scolastiche;
 - la legge 440/97 istituisce il fondo per l'arricchimento dell'offerta formativa;
 - il D P R 12/98 stabilisce i parametri ed attribuisce le competenze sul dimensionamento degli istituti scolastici perché possano conseguire l'autonomia;
 - il D P R 275/99 reca il "Regolamento" che detta norme in materia di curricoli delle istituzioni scolastiche autonome;
 - la Legge 53/2003 introduce, a partire dal primo anno nuovi principi, quali un tempo scuola obbligatorio di 27 ore settimanali e fino a 6 ore di attività opzionali e facoltative;
 - il D.L. 17 ottobre 2005 art. 25 porta a 29 ore settimanali il tempo scuola obbligatorio e riduce a 4 ore le attività opzionali e facoltative.
- In sintesi la Scuola Secondaria di Primo Grado
- concorre alla formazione dell'uomo e del cittadino;
 - "favorisce l'orientamento dei giovani ai fini dell'attività successiva";
 - "favorisce la conquista di capacità logiche, scientifiche, operative, delle corrispondenti abilità, la progressiva maturazione della coscienza di sé e del proprio rapporto con il mondo";
 - "aiuta l'alunno ad acquisire progressivamente un'immagine sempre più chiara ed approfondita della realtà sociale";
 - offre, con "le esperienze e le conoscenze che è tenuta a fornire, un ruolo di primaria importanza anche ai fini dell'orientamento";
 - "è orientativa in quanto favorisce l'iniziativa del soggetto per il proprio sviluppo e lo pone in condizione di conquistare la propria identità di fronte al contesto sociale";
 - offre allo studente "la possibilità di operare scelte realistiche, derivanti anche dal consolidamento di una capacità decisionale che si fonda su una verificata conoscenza di sé".

La carta dei servizi è uno strumento per informare e promuovere un'efficace collaborazione tra scuola, famiglie e territorio. Il nostro istituto fa proprio lo schema generale di riferimento di cui al DPCM 7 giugno 1995.

UGUAGLIANZA

Nessuna discriminazione nell'erogazione del servizio scolastico può essere compiuta per motivi relativi a sesso, razza, etnia, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni psicofisiche e socio-economiche.

IMPARZIALITÀ E REGOLARITÀ

I soggetti erogatori del servizio scolastico agiscono secondo criteri di obiettività ed equità.

La scuola con tutte le sue componenti e con tutte le istituzioni collegate garantisce la regolarità e continuità del servizio, anche in situazione di conflitto sindacale. Le famiglie saranno avvisate sulla impossibilità di garantire il normale svolgimento delle lezioni, in caso di sciopero o di assemblea sindacale del personale scolastico, indetti dalle varie organizzazioni di categoria.

ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE

La scuola si impegna a favorire l'accoglienza, l'inserimento e l'integrazione degli alunni, con particolare riguardo alla fase di ingresso delle classi prime e alle situazioni di rilevante necessità. Particolare attenzione è rivolta agli studenti stranieri e ai diversamente abili.

DIRITTO DI SCELTA - OBBLIGO SCOLASTICO E FREQUENZA

L'utente ha la facoltà di scegliere tra le istituzioni che erogano il servizio scolastico. La libertà di scelta si esercita tra le istituzioni scolastiche statali dello stesso tipo. In caso di eccedenza di domande, va considerato il criterio della territorialità (residenza, domicilio, sede di lavoro dei familiari).

L'obbligo scolastico e la regolarità della frequenza sono assicurati con interventi di prevenzione idonei a rimuovere eventuali ostacoli o disagi.

La scuola si impegna ad esercitare un attento controllo delle assenze degli alunni e ad informare i familiari di ogni situazione irregolare, attivando anche, qualora se ne ravvisi la necessità, i Servizi Sociali o il Comune per opportuni interventi.

PARTECIPAZIONE - EFFICIENZA - TRASPARENZA

L'attuazione della Carta è il risultato di una gestione partecipata della scuola da parte di istituzioni, personale, genitori, alunni. I loro comportamenti devono favorire la più ampia realizzazione degli standard generali di servizio.

Le istituzioni scolastiche e gli enti locali si impegnano a favorire le attività extrascolastiche che realizzino la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile, consentendo l'uso degli edifici e delle attrezzature fuori dell'orario del servizio scolastico.

La scuola, al fine di promuovere ogni forma di partecipazione garantisce la massima semplificazione delle procedure ed un'informazione completa e trasparente.

L'attività scolastica, ed in particolare l'orario di servizio di tutte le componenti, si informa a criteri di efficienza, di efficacia e di flessibilità nell'organizzazione dei servizi amministrativi, dell'attività didattica e dell'offerta formativa.

LIBERTÀ DI INSEGNAMENTO ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

La programmazione assicura il rispetto della libertà di insegnamento dei docenti e garantisce la formazione dell'alunno, facilitandone le potenzialità evolutive e contribuendo allo sviluppo armonico della personalità: tale libertà si esercita tuttavia nel rispetto degli obiettivi formativi nazionali e comunitari, generali e specifici.

L'aggiornamento e la formazione costituiscono un impegno per tutto il personale scolastico per ottenere un servizio efficiente ed efficace.

AREA DIDATTICA

Per garantire la continuità educativa con la Scuola Primaria di Primo Grado e per rendere più agevole il passaggio tra i due ordini, la scuola opera, mediante incontri periodici tra i docenti dei due istituti per raccordare i curricoli e le metodologie al fine di favorire un inserimento armonico degli alunni nella nuova scuola.

Inoltre, il nostro Istituto, in conformità agli ordinamenti vigenti si occupa dell'orientamento dei propri alunni anche attraverso un'adeguata conoscenza dei curricoli dei vari tipi di istituti superiori.

Nella scelta dei libri di testo e delle strumentazioni didattiche, la scuola assume come criteri di riferimento la validità culturale e didattica, e la funzionalità educativa e la rispondenza alle esigenze anche di tipo economico dell'utenza.

Nell'assegnazione dei compiti da svolgere a casa, il docente opera in coerenza con la programmazione didattica del consiglio di classe, tenendo presente la necessità di rispettare razionali tempi di studio degli alunni.

AREA AMMINISTRATIVA

1. Nella sede di Via Piave sono operanti gli uffici amministrativi e la dirigenza.

2. L'istituto ha un sito web: www.dantealighieriav.it.

3. L'indirizzo di posta elettronica è dalighieri@seq.it.

Gli orari di ricevimento del pubblico (genitori, personale non in servizio), per informazioni, rilascio di certificati e procedure varie, sono i seguenti: Mercoledì e Giovedì dalle ore 16.30 alle ore 18.30.

Il Dirigente Scolastico riceve dal lunedì al venerdì: dalle ore 9.00 alle 12.00; in altre ore per appuntamento.

PROCEDURA DEI RECLAMI

Se si hanno osservazioni o critiche nei confronti dell'organizzazione scolastica in generale, dei suoi servizi o delle sue procedure, si può contattare l'istituzione scolastica stessa in forma orale, scritta, telefonica, via fax o e-mail. Il proponente deve sottoscrivere successivamente le sue comunicazioni orali o telefoniche e in ogni caso deve comunicare le sue generalità e l'indirizzo.

Il Dirigente Scolastico, dopo aver acquisito tutte le informazioni sul contenuto del reclamo, si attiverà per rimuovere le cause del reclamo stesso. Qualora questo non fosse di competenza del Dirigente Scolastico, verranno fornite le opportune indicazioni per una corretta procedura.

SICUREZZA E PRIVACY

(Leggi: 626/94 – 242/96 – 196/2003)

Il Dirigente Scolastico, in qualità di datore di lavoro responsabile, cura l'organizzazione del servizio di protezione e prevenzione nominando un Responsabile del Servizio RSPP con l'incarico di consulenza, assistenza e redazione del Piano di Valutazione dei Rischi. Le norme di comportamento, in caso di emergenza per incendio o terremoto, sono illustrate agli alunni dal Responsabile in riunioni periodiche nel corso dell'anno scolastico.

Si segnala anche l'incarico ad un Medico Competente con funzione di sorveglianza sanitaria. Questi è uno specialista esterno con contratto d'opera professionale.

L'Istituto è attrezzato – anche per quanto attiene la configurazione e la struttura del proprio sistema informatico – per garantire il diritto alla riservatezza dei dati personali e sensibili dei quali viene a conoscenza nell'esercizio della propria funzione pubblica.

Agli albi della sede di Via Piave e della Succursale di Valle, nonché sul sito dell'Istituto, è pubblicata una nota informativa circa il trattamento dei dati personali e sensibili. In forza di quanto stabilito dal D. L.vo N 196/2003 viene redatto e annualmente aggiornato il Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS).

DOCUMENTI DELL'ISTITUTO A DISPOSIZIONE DEGLI UTENTI

A richiesta degli utenti il nostro Istituto fornisce i seguenti documenti:

1. Carta dei Servizi (costituisce il documento formale in cui l'istituzione scolastica rende noti gli indirizzi generali cui si ispirano le attività didattiche, gestionali-amministrative);
2. POF (Piano dell'Offerta Formativa: illustra le scelte educative e organizzative dell'istituto e la programmazione educativo-didattica);
3. Statuto delle studentesse e degli studenti (elenca i diritti e i doveri delle studentesse e degli studenti);
4. Regolamento di Istituto (contiene le norme che disciplinano la vita scolastica);
5. Struttura funzionale dell'Istituto (illustra gli organi e le figure coinvolti nell'erogazione del servizio scolastico).